|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN BÌNH TÂN**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 1098/GDĐT-YTVề việc lập danh sách chuẩn bị tiêm vắc xin phòng COVID-19 | *Bình Tân, ngày 13 tháng 7 năm 2021* |

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Bình Tân.

*Căn cứ Nghị quyết 21/NQ-CP ngày 26 tháng 02 năm 2021 của Chính phủ về mua và sử dụng vắc xin phòng COVID-19;*

*Căn cứ công văn số 4125/SYT-NVY ngày 2 tháng 7 năm 2021 của Sở Y tế về việc lập danh sách chuẩn bị tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 5;*

*Căn cứ công văn số 2024/SGDĐT-CTTT ngày 12 tháng 7 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc lập danh sách chuẩn bị tiêm vắc xin phòng COVID-19,*

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng đơn vị lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đang công tác tại đơn vị, chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19 và có nguyện vọng đăng ký tiêm vắc xin phòng COVID-19 *(theo mẫu phụ lục 1 và 2 đính kèm)*, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tham mưu Ủy ban nhân dân quận để đăng ký với ngành Y tế thực hiện tiêm vắc xin phòng COVID-19 trong các đợt tiếp theo, cụ thể như sau:

1. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục: trường THPT, trường phổ thông nhiều cấp học, trường quốc tế, trung tâm GDTX, trung tâm GDNN-GDTX, trường THCS, trường tiểu học, cơ sở giáo dục thuộc bậc mầm non (mẫu giáo và nhà trẻ), trường giáo dục chuyên biệt.

 Lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đang công tác tại đơn vị, chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19 và có nguyện vọng đăng ký tiêm vắc xin phòng COVID-19 trên trang Web của Sở Thông tin và Truyền thông theo tài khoản đã được cấp tại địa chỉ *https://form.tphcm.gov.vn* và báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu.

1. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục: trung tâm giáo dục hòa nhập, trung tâm ngoại ngữ - tin học, trung tâm giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, cơ sở bồi dưỡng văn hóa ngoài giờ.

 Lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đang công tác tại đơn vị, chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19 và có nguyện vọng đăng ký tiêm vắc xin phòng COVID-19 (*theo mẫu phụ lục 1 và 2 đính kèm*) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 20/7/2021 theo email: tuyle81@gmail.com (Chuyên viên Lê Văn Tuy, SĐT: 0909.369.303) và thực hiện nhập danh sách đăng ký tại địa chỉ [*https://form.tphcm.gov.vn*](https://form.tphcm.gov.vn) khi được cấp tài khoản đăng ký. Báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Lưu: VP.(1116) | **KT.TRƯỞNG PHÒNG****PHÓ TRƯỞNG PHÒNG****(Đã ký)****Phạm Thị Thanh Vân** |